

個人情報を含む文書の紛失について

概要説明

四條畷市教育委員会学校教育部学校教育課において、日本スポーツ振興センターへの給付請求に関する個人情報を含む文書を紛失する事案が発生いたしました。

関係者の皆さまにご迷惑とご心配をおかけしましたことを深くお詫び申し上げます。今後、個人情報の適正な管理を徹底し、再発防止に努めるとともに、適正な事務執行に取り組んでまいります。

1. 事案の概要

- 発生場所**：学校教育部学校教育課執務室内
- 発生時期**：令和8年7月28日(火)
- 紛失内容**：日本スポーツ振興センター給付請求書類一式
- 含まれていた個人情報**：児童1名及び保護者1名の氏名、生年月日、傷病名、診断内容、振込先口座情報

2. 経緯

- 7月15日(水)**：学校から提出された書類を職員が受領。封筒を開封せずに執務室内の机に保管。
- 7月28日(火)**：全小中学校分の文書を取りまとめる際、当該封筒の所在が不明であることを確認。
- 同日以降**：直ちに執務室内および廃棄保管庫の緊急搜索を実施するも、現時点で発見に至らず。
- 7月29日(水)**：対象となる保護者に対し、経緯の説明および謝罪を実施。

※現時点において、情報の第三者への流出や不正利用の事実は確認されておりません。

3. 対象者

2名(児童1名、保護者1名)

4. 発生原因

- 受領時の確認不足**：書類受領時に内容物の確認を怠り、未開封のまま保管したこと。
- 管理体制の不備**：書類の受領から処理までの工程において、複数名によるチェック体制が機能していなかったこと。

5. 対応状況

事案発覚後、同日中に複数の職員で執務室内及び廃棄保管庫を搜索しましたが、現在も発見には至っていません。翌日7月29日(水)に対象となる保護者に対し、経緯の説明及び謝罪を行いました。

6. 再発防止策

- 受領時におけるフローの改善**：受領時には必ず開封を行って封筒内の内容及び記載事項を複数職員で確認するとともに、文書の受領から処理までの管理フローを統一的に定めます。
- 管理方法の見直し**：個人情報の有無に関係なく、提出された書類の保管場所の統一し、複数職員におけるチェック体制を構築します。

問い合わせ

電話 072-877-2121 〈代〉
学校教育課 担当：胡^{えびす}（内線 830）