

# 注意事項

《公募型指名競争入札用》

姓名 防災備蓄品の購入

## 1 入札保証金について

今回の入札については入札保証金の納付は必要ありません。

## 2 契約保証金について

今回の契約については契約保証金の納付が必要です。

## 3 入札当日に持参する書類等

- 公募型指名競争入札参加資格確認通知書
- 印鑑
  - 使用印鑑として本市に届出した印鑑が必要です。
  - 代理人が入札に参加する場合は、委任状で指定した代理人の印鑑が必要です。
- 委任状
  - 代理人が入札に参加する場合は必要です。
  - 様式は任意ですが、大きさはA4とします。
- 入札書封入用封筒
  - 1枚必要です。(長3封筒)
  - 表面に入札対象となる物品購入の名称、入札日、法人等の名称を記入してください。
- 内訳書の提出
  - 入札時の提出内訳書は、設計書の事業費総括表及び代価表を作成して、入札書の投入の際に提出してください。
  - 入札書の投入の際に提出してください。
  - 内訳書の金額(消費税抜き)は、入札金額(消費税抜き)と同額としてください。
  - 様式は任意ですが、少なくとも数量、単価、金額等を明らかにしたものが1部必要です。
  - 表紙には必ず会社の記名が必要です(押印不要)。

## 4 設計図書等の配付

設計書の配布日時	令和8年2月16日(月)	午後1時から	令和8年2月16日(月)	午後5時まで
設計書の配布場所	大容量ファイル送受信サービス			
通知書の配布日	令和8年2月16日(月)			
通知書の配布方法	メール送付			
	___設計図書___ データ配布 無料			

## 5 質疑及び回答について

1. 設計内容(設計書・仕様書等)に関すること

・質疑書の提出について

質疑書提出日時 令和8年2月19日(木) 午前10時から午前11時まで

質疑書提出場所 四條畷市中野本町1番1号 四條畷市都市整備部危機管理課  
危機管理課 FAX 072(879)4343

方 法 文書をFAX送付すること。

※ 郵送及び電話によるものは受け付けません。

※ 質疑書提出の場合には、送信確認の連絡をしてください。

※ 様式は市ホームページの入札・契約関係様式の「質問回答表」を使用してください。

・回答書の配付について

回答書配付日時 令和8年2月20日(金) 午前10時から午前11時まで

回答書配付場所 四條畷市中野本町1番1号 四條畷市都市整備部危機管理課

回答はFAX送付にて行う。

※FAX送付での回答の場合には、受領確認の連絡をしてください。

2. 入札及び契約に関すること

総務部総務課へ問い合わせください。

TEL072-877-2121 内線335 担当者(溝畠・羽田)

**6** 入札日時場所

入札日時 令和8年2月26日(木) 午前10時 ※日時に遅れた者は、本入札に参加することができない。

入札場所 四條畷市役所本館3階 委員会室

四條畷市中野本町1番1号

**7** その他の事項

1. 入札室への入室は1社につき1名とします。
2. 入札書は事前に配布しますが、当日作成される方には入札会場で配布します。
3. 入札回数は3回までとします。