

注意事項

＜公募型指名競争入札＞

件名 生活支援・地域経済活性化事務委託

1 入札保証金について

今回の入札については入札保証金の納付は必要ありません。

2 契約保証金について

金銭的保証措置が必要です。詳細については「契約締結に伴う履行保証について」を参照してください。

3 入札当日に持参する書類等

- 公募型指名競争入札参加資格確認通知書
- 印 鑑
 - 使用印鑑として本市に届出した印鑑が必要です。
 - 代理人が入札に参加する場合は、委任状で指定した代理人の印鑑が必要です。
- 委 任 状
 - 代理人が入札に参加する場合は必要です。
 - 様式は任意ですが、大きさはA4とします。
- 入札書封入用封筒
 - 1枚必要です。(長3封筒)
 - 表面に入札対象となる委託の名称、入札日、法人等の名称を記入してください。
- 内訳書の提出
 - 入札時の提出内訳書は、設計書の全てのページを作成して、入札書の投入の際に提出してください。
 - 内訳書の金額(消費税抜き)は、入札金額(消費税抜き)と同額としてください。
 - 様式は任意ですが、少なくとも数量、単価、金額等を明らかにしたものが1部必要です。
 - 表紙には必ず会社の記名が必要です。

4 設計図書等の配付

設計書及び通知書の配付日時 令和7年4月24日(木) 午後1時から 令和7年4月24日(木) 午後5時まで

設計書及び通知書の配付場所 設計書: 大容量ファイル送受信サービス

通知書: 電子メール

予定価格を事後公表

設計図書 データ配布 無料

5 質疑及び回答について

1. 設計内容(設計書・仕様書等)に関すること

・質疑書の提出について

質疑書提出日時 令和7年4月30日(水) 午前10時から午前11時まで

質疑書提出場所 四條畷市中野本町1番1号 四條畷市市民生活部物価高騰対策プロジェクトチーム

メールアドレス bukkataisakupt@city.shijonawate.lg.jp

方 法 文書をメール送付すること。

※ 郵送及び電話によるものは受け付けません。

※ 質疑書提出の場合には、送信確認の連絡をしてください。

※ 様式は市ホームページの入札・契約関係様式の「質問回答表」を使用してください。

・回答書の配付について

回答書配付日時 令和7年5月1日(木) 午前10時から午前11時まで

回答書配付場所 四條畷市中野本町1番1号 四條畷市市民生活部物価高騰対策プロジェクトチーム

回答はメール送付にて行う。

※ 受領確認の連絡をしてください。

2. 入札及び契約に関すること

総務部総務課へ問い合わせください。

TEL072－877－2121 内線336 担当者 溝畠

6 入札日時場所

入札日時 令和7年5月14日(水) 午前10時 ※日時に遅れた者は、本入札に参加することができない。

入札場所 四條畷市役所東別館2階 201会議室
四條畷市中野本町1番1号

7 その他の事項

- 1. 入札室への入室は1社につき1名とします。
- 2. 入札書は事前に配布しますが、入札会場で作成される方には、当日に配布します。
- 3. 入札回数は3回までとします。