

# 領収書等貼付用紙

令和5年度分

整理番号

3

議長	

別紙様式1

2023年9月1日提出



旅 費 明 細 書	
出張者氏名	坂本 勇基
出張先	総務省、厚生労働省、国土交通省、人事院、衆議院
目的	地域区分要望、国道163号要望他。
期間	2023年9月4日(月) ~ 2023年9月5日(火)
所要日数	2日
宿泊日数	1夜
交通費	29,260 <del>30,240</del> 円
宿泊費	7,200 <del>10,000</del> 円
合計	36,460 <del>40,240</del> 円
支払日	2023年9月4日
旅費総額 36,460 <del>40,240</del> 円 (内訳) 鉄道運賃 29,260 <del>31,120</del> 円 特急料金 <del>1,860</del> 円 急行料金 円 指定料金 円 バス運賃 円 航空運賃 円 その他(宿泊費) 7,200 <del>8,120</del> 円 (一人当たり) 円	
利用交通期間経路及び日程 ※線名、キロ数、運賃等を利用交通機関毎に記入すること。 四条駅 → 放出 → 新大阪 → 東京 → 霞ヶ関 (1/4) 霞ヶ関 → 東京 → 新大阪 → 放出 → 四条 (1/5)	

※・宿泊を伴う場合、事前に議長にこの旅費明細書を提出する。  
 ・議員はこれを保管し、収支報告書の提出の際に写しを添付する。

## 経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

## 使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

# 領収書等貼付用紙

令和5年度分

整理番号

4

## 経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

## 使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書  
坂本 勇基様  
領収金額 ¥7,200

(含む 消費税)  
クレジットカードにて領収いたしました。

◆ご利用明細◆  
パッケージご利用代 ¥7,200  
請求金額 ¥7,200

宿泊様 E様  
お部屋番号 367  
宿泊期間 2023.09.04 - 2023.09.05

アハホテル (六本木SIX)  
TEL. 03-5545-3011 FAX. 03-5545-3012

発行元  
アハホテル株式会社

取引番号 506420 2023.09.04 17:49

領収書 坂本 勇基様

Receipt  
領収年月日 2023.-9.-4  
金額 ¥14,740 (消費税等込み)  
(クレジット扱い)  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00014 2枚) 印紙税申告納  
西日本旅客鉄道株式会社 付につき大淀  
四参駅 税務署承認済  
四参駅F1発行 10015-01

領収書 坂本 勇基様

Receipt  
領収年月日 2023.-9.-5  
金額 ¥14,520  
(クレジット扱い)  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(60258 1枚) 印紙税申告納  
東日本旅客鉄道株式会社 付につき渋谷  
東京駅 税務署承認済  
東京駅VF70発行 00259-02



# 領収書等貼付用紙

5 年度分

整理番号

3~5

別紙様式 2  
2024年2月21日提出

調査研究活動等報告書 (視察・研修・要請・陳情)	
出張者氏名	坂本 勇基
出張先	内閣官房 国際博覧会推進本部、衆議院調査局文部科学調査室、総務省、人事院、厚生労働省、国土交通省
目的	各種要望とともに地域の実情を国にお伝えし、また国実施事業の視察により知見を広げ本市での議員活動に資する。
期間	2023年 9月 4日 (月) ~ 2023年 9月 5日 (火)
<p>活動内容</p> <p>2023.9.4 13:00~15:00 内閣官房 国際博覧会推進本部事務局 梨本主査@うるま議司衆議院議員事務所 ○大阪関西万博の準備状況について情報提供を頂いた。 ・今後のスケジュール、現在のレイアウト、参加招請活動の状況、全国の地方自治体の取組状況 ・四條畷市でできることは、テーマウィークでの万博関連イベントの開催等 ・ミャクミャクのイベント出張も可能</p> <p>2023.9.4 15:15~17:00 衆議院調査局文部科学調査室 君野調査員・入戸野調査員@うるま議司衆議院議員事務所 ○高校等の授業料無償化制度 (案) について情報提供を頂いた。 ・高校等の授業料無償化の制度設計の課題整理、これまでの取組、全国の授業料の状況 ・大学の授業料の制度設計の課題整理、奨学金の状況 ・子どもの貧困対策、就学援助等の既に実施済の全国的な状況 ・全国的な学力の状況、教員の状況</p> <p>2023.9.5 10:00~10:15 総務省内藤事務次官@合同庁舎2号館7階 ○級地区分 (地域手当) による地域格差の是正に関する要望について ・藤田文武衆議院議員とともに上記について要望、地域の実情について打合せを行った。 ・総務省での今後の取り組み状況、展望について伺った。</p> <p>2023.9.5 10:30~10:45 人事院佐々木給与局長@合同庁舎5号館別館6階 ○級地区分 (地域手当) による地域格差の是正に関する要望について ・藤田文武衆議院議員とともに上記について要望、地域の実情について打合せを行った。 ・人事院での今後の取り組み状況、大括り化への展望について伺った。</p> <p>2023.9.5 11:10~11:25 厚生労働省大島事務次官@合同庁舎5号館10階 ○介護保険制度における公定価格 (介護報酬) に係る地域区分の要望について ・藤田文武衆議院議員とともに上記について要望、地域の実情について打合せを行った。 ・くすのき広域連合解散後には地域区分が大幅に減じる実態について打合せを行った。</p> <p>2023.9.5 11:30~11:45 国土交通省清水政務官@合同庁舎3号館4階 ○一般国道163号の整備推進に係る要望書について ・藤田文武衆議院議員とともに上記について要望、地域の実情について打合せを行った。 ・国土交通省での今後の取り組み状況、展望について伺った。</p>	

※政務活動費による視察・研修、研究会参加及び要請・陳情等の終了後に作成し収支報告書に添付する。

## 経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

## 使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

# 領収書等貼付用紙

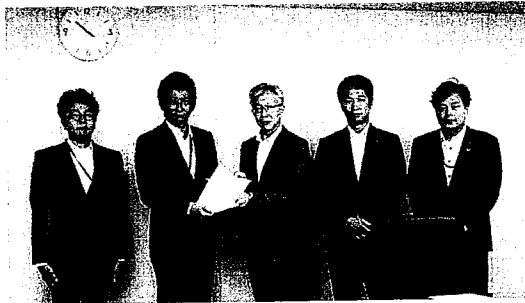
5 年度分

整理番号

6



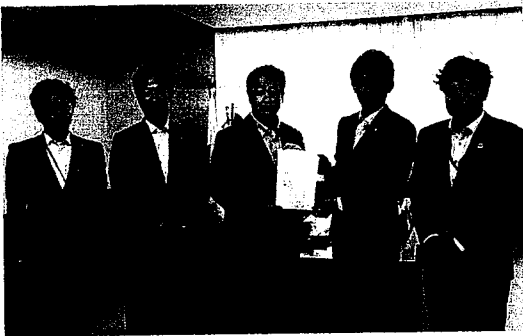
総務省



人事院



厚生労働省



国土交通省

2

## 経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

## 使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用