

# 注意事項

《公募型指名競争入札用》

件名 学校端末初期化等の作業支援業務委託

## 1 入札保証金について

今回の入札については入札保証金の納付は必要ありません。

## 2 契約保証金について

金銭的保証措置が必要です。詳細については「契約締結に伴う履行保証について」を参照してください。

## 3 入札当日に持参する書類等

- 公募型指名競争入札参加資格確認通知書  
令和6年5月8日(水)付けで通知したもの
- 印鑑
  - 使用印鑑として本市に届出した印鑑が必要です。
  - 代理人が入札に参加する場合は、委任状で指定した代理人の印鑑が必要です。
- 委任状
  - 代理人が入札に参加する場合は必要です。
  - 様式は任意ですが、大きさはA4とします。
- 入札書封入用封筒
  - 1枚必要です。(長3封筒)
  - 表面に入札対象となる物品購入の名称、入札日、法人等の名称を記入してください。
- 内訳書の提出
  - 入札時の提出内訳書は、設計書の全てのページを作成して、入札書の投入の際に提出してください。
  - 内訳書の金額(消費税抜き)は、入札金額(消費税抜き)と同額としてください。
  - 様式は任意ですが、少なくとも数量、単価、金額等を明らかにしたものが1部必要です。
  - 表紙には必ず会社の記名が必要です。

## 4 設計図書等の配付

設計書の配布日時 令和6年5月8日(水) 午後1時から午後5時まで  
設計書の配布方法 大容量ファイル送受信サービス  
設計図書 大容量ファイル送受信サービス 無料

## 5 質疑及び回答について

- 設計内容(設計書・仕様書等)に関すること
  - 質疑書の提出について  
質疑書提出日時 令和6年5月13日(月) 午前10時から午前11時まで  
質疑書提出場所 四條畷市中野本町1番1号 四條畷市教育委員会教育支援センター  
教育支援センター FAX 072(877)-8300  
方 法 文書を持参又はFAX送付すること。  
※ 郵送及び電話によるものは受け付けません。  
※ 質疑書提出の場合には、送信確認の連絡をしてください。  
※ 様式は市ホームページの入札・契約関係様式の「質問回答表」を使用してください。

・回答書の配付について

回答書配付日時 令和6年5月14日(火) 午前10時から午前11時まで

回答書配付場所 四條畷市中野本町1番1号 四條畷市教育委員会教育支援センター  
回答は文書配布又はFAX送付にて行う。

※FAX送付での回答の場合には、受領確認の連絡をしてください。

2. 入札及び契約に関すること

総務部総務課へ問い合わせください。

TEL072-877-2121 内線335 担当者(上田・溝島)

**6** 入札日時場所

入札日時 令和6年5月20日(月) 午後2時30分※日時に遅れた者は、本入札に参加することができない。

入札場所 四條畷市役所東別館2階 201会議室

四條畷市中野本町1番1号

**7** その他の事項

1. 入札室への入室は1社につき1名とします。
2. 入札書は事前に配布しますが、希望者には入札会場でも配布します。
3. 入札回数は3回までとします。