

令和4年度における教育文化センターの管理運営に対する評価票

所管課：教育委員会 文化・公民館振興課

評価対象：令和4年4月1日～令和5年3月31日

評価委員会開催日：令和5年9月20日

1 指定管理者

指定管理者	阪奈エンタープライズ株式会社
指定期間	令和2年4月1日～令和5年3月31日（3年間）
施設概要	市民文化の振興に寄与し、社会教育活動の向上を図るため、市に教育文化センターを設置し、利用団体のサークル活動を始め地域住民のコミュニケーションの場を設けることを目的とする。
指定管理料	11,686,400円（令和4年度、税込み）

2 管理運営の内容

項目	令和4年度の状況
運営状況	<p>（1）平等利用の確保</p> <p>①利用に際して、事務所での案内の他、電話やメール等からの問い合わせに対応している。また、公共施設予約システムの予約状況やホームページ等を日々更新し、最新の情報発信に努めた。</p> <p>②今年度も継続して、高齢者、障がい者の利用者の方が安全に活動できるように、使用室の確保や設営、原状回復等の補助を行っている。</p> <p>（2）自主事業の展開</p> <p>①自主事業・市民講座については、126回開催した。</p> <p>②新たに、「教文子どもの文化体験」とし、第1回め「しぼり染め体験」、第2回め「松ぼっくりツリーを作ろう！」、第3回め「ぶんぶん駒を作ろう！」を開催し、今後も参加者増加に努めている。</p> <p>（3）施設の情報提供</p> <p>①貸館について、ホームページ、公共施設予約システムにて予約状況を更新している。また、インターネットをご覧にならない利用者のため、教文だよりを毎月発行し、紙媒体でも予約状況の提供を行っている。</p> <p>②教文だよりにて、イベント情報、過去のイベント報告、予約状況等を掲載している。また、新たな利用者確保につながるよう、教文だよりを市内の各施設に配布依頼している。</p> <p>（4）安全確保対策</p> <p>①お子様の利用に備え、1，2階の洋式トイレに補助便座を設置している。</p> <p>②高齢者、障がいをお持ちの利用者が利用される場合には、利用の際に職員の補助が可能であることを事前にお知らせし、実践している。</p> <p>③10月には、木製シーソーの腐食に伴い、使用を中止し、木製部分を新たに移植し復旧していただくなど、安全な遊具の点検を行った。</p>

維持管理状況	<p>(5) 保守点検</p> <p>①消防設備点検、避難誘導灯の入れ替え工事をはじめ、屋上防水工事等を行っている。</p> <p>②下水道の修繕、芝生の更新作業、エアレーション作業、目砂散布、施肥、灌水を実施。その他、利用者が快適、安全に施設利用できるよう各種改修工事を行っている。</p> <p>(6) 清掃業務</p> <p>①日常の清掃だけでなく、近隣にまで及ぶ落ち葉やごみの収集、側溝内の草抜きを行っている。</p> <p>②害虫の駆除の際は、一部植栽につき、茶毒蛾の発生を防ぐため強剪定を実施している。また、室内の害虫駆除は、煙の少ない薬剤を使用し、施工後には十分な換気に努めている。</p> <p>(7) 警備業務</p> <p>①安全対策については、安全対策マニュアルを作成し、全職員で意見交換を実施し安全意識の向上に努めている。</p> <p>(8) 環境への配慮</p> <p>①網戸等を使用し、光熱費の削減、換気効率の向上に繋げている。植栽への散水の際は、溜めた雨水を中心に行っている。</p> <p>②植栽管理で発生した枝葉等を堆肥やウッドチップ、自主事業の焼き芋の際などに燃料として再利用している。</p>
利用状況	<p>①令和4年度の利用件数は、令和3年度の利用件数1,053件より45%（473件）増加し、1,526件であった。</p> <p>②貸館に伴う利用者数は、令和3年度の11,118人から、5,877人増加し、16,995人であった。</p>
収支状況	<p>当年度収入合計 13,190,315円</p> <p>当年度支出合計 13,187,069円</p> <p>差引3,246円の黒字となった。</p>

3 利用者へのアンケート調査

項目	令和4年度の状況
調査の実施内容	<p>期間：令和4年4月～令和5年3月末</p> <p>人数：235人</p> <p>対象：施設利用者</p>
調査の結果	<p>①各使用室・階段・廊下・トイレの清掃は行き届いていますか？</p> <p>1. 大変行き届いている 112人</p> <p>2. 概ね行き届いている 121人</p> <p>3. 行き届いていない 2人</p> <p>②職員の対応はいかがですか？</p> <p>1. 大変満足できる 154人</p> <p>2. 概ね満足できる 80人</p> <p>3. 不満 1人</p> <p>◎それはどんな所ですか？</p> <ul style="list-style-type: none"> ・丁寧に対応している。 ・すばやく対応している。 ・親切に対応している。

<p>主な苦情・意見等とその対応</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・芝生や植栽が美しく手入れされている。 ・親しみやすい雰囲気が良い。 ・子どもを安心して遊ばせられる。 ・駐車場が狭い。 ・トイレスタンプが良い。 ・いつも楽しく使わせていただいている。 ・自転車を直してくださった。 ・夏場は18時に閉館してほしい。
----------------------	--

4 施設の評価

管理運営の総合評価	○5 ●4 ○3 ○2 ○1
講 評	<p>令和4年度については、新型コロナウイルス感染症対策を行いつつも、日常の事業やイベント等を順次再開する動きがあり、当施設においても自主事業等を感染症対策に気を付けながらも再開し、利用者が安心・安全に利用・参加できる施設運営を行っていただいた。</p> <p>施設の管理・点検等について、日常清掃、保守点検等問題なく行っているうえ、芝生整備、シーソー等の遊具や施設設備の再塗装等、利用者目線での安全点検も着実にっており、評価に値する。</p> <p>自主事業においては、例年開催しているものから、新たに「教文子ども文化体験」を開催し、子どもに様々な文化体験の場を設けることで、新規の利用者の獲得等に期待できる点では評価に値する。引き続き、多種多様な文化体験の場を地域住民に提供いただきたい。</p> <p>市との連絡体制については、今後も電話やメール等を活用して迅速な対応ができるよう、引き続き努めていただきたい。</p> <p>また、利用者を対象としたアンケートでも、施設内の清潔度や職員の対応、例年通り概ね高い評価を得ているので評価に値する。引き続き、日々の業務に真摯に取り組んでいただき、利用者目線での対応、安心・安全な施設維持管理を継続していただきたい。</p> <p>以上の内容から「計画内容をやや上回るため努力している」と判断し、評価を「4」とする。</p>

(参考) 評価の基準

- 5 計画内容を上回る（非常に満足できる）結果
- 4 計画内容をやや上回る（満足できる）結果
- 3 計画内容どおりの（妥当と判断する）結果
- 2 計画内容をやや下回る（不満が残る）結果
- 1 計画内容を下回る（非常に不満が残る）結果