

領収書等貼付用紙

令和4年度分

整理番号

51

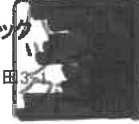
領収書

2022年07月28日

柳生駿祐 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願ひ申し上げます。

株式会社プリントバック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い) 納品場所 ご指定場所

御請求金額 34,580円(税込) 納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC30672531	品名: 柳生チラシ4 A4 / 両面4色 / コート90 / 22,000部×1種類 / 加工1: トンボ仕上がり 断裁(ご注文サイズでお納め) 加工2:	1	34,580	34,580
合 計				34,580

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご利用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

※重要事項が記載されています。ご利用明細は下記の通りでございます。
※お振込み先は、裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 種番 通番
71840006 7184006 83 0098

04-07-28 100057***000

お取引内容 お振込み
手数料 ¥660 お取引金額 ¥34,580

時刻 15:01
お支払可能残高

京都銀行
西京極支店
普通 4010015
カ) プリントバック様

ヤキ コウツノスケ様 *印* *印* *印* *印* *印*
印 *印* *印* *印* *印*
印 *印* *印* *印* *印*

JAバンク

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

令和4年度分

整理番号

62

請 書		契約番号 22041947 号 令和04年08月
1. 件名	その他の外務 仕事の内容: ポスティング 1部7円 20000部	
2. 請負金額	140,000 円	(消費税を含む)
3. 履行期限	令和 4年8月1日 ~ 令和 4年8月31日	
4. 履行場所	四條畷市内	
5. 支払条件	銀行振込	
上記のとおり御請けいたします。		
令和 4年8月1日		
発注者	〒575-0021 四條畷市南野1丁目3-5 柳生 駿祐 様	
受注者	〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17 公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター 理事長 田中 俊行	

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞお確かめください。間違の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機種 通番
7184000 7184006 83 0113

取扱日 口座番号等
04-09-27 100057***000

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥140,000

お取引後残高

時刻 14:26

お支払可能残高

大阪東部農業協同組合

四條畷支店

普通 4348184

コウエキヤタツホウツツ ック ヨウナワテツ

シルバークンツサ イセンター様

ヤキ ヲクヨソスケ様 *印

JAバンク

領収書等貼付用紙

令和4年度分

整理番号

105

雇用契約書

柳生駿祐（以下「甲」）と、平康静流（以下「乙」）は、以下の通り雇用契約（以下「本契約」）を締結する。

第1条（雇用契約）

甲は乙を雇用し、乙は甲に労務を提供する。

第2条（雇用の目的・条件）

乙は、甲の「市政報告書のレイアウト及びデザインA 4両面2枚」を作成することとする。また、甲の作成する市政報告書の原稿をレイアウト内に配置するものとする。なお、市政報告書に記載する一切の事項は、甲が指示するものとする。

上記の成果完了について、25時間程度の労務時間となることを想定しており、労務時間には打合せに要する時間を含む。労務場所は自宅等の成果作成に適する場所とし、打合せは電話を原則とする。

第3条（契約期間）

本契約の契約期間は、令和4年5月14日より令和5年3月1日までとする。

第4条（契約金額）

甲は、乙に対し、本契約の対価として¥50,000円（消費税・源泉所得税込）を支払う。

2 甲は、前項に定める金額を、成果受領の翌月末までに、乙の指定する銀行等口座へ振り込みによって支払う。なお、振込手数料は甲の負担とする。

第5条（反社会的勢力の排除）

甲及び乙は、相手方に対し、反社会的勢力に該当せず、関係を有さないことを表明し、かつ将来にわたって該当せず、関係を有さないことを保証する。

第6条（協議）

本契約に定めのない事項については、甲乙協議の上、別途定めるものとする。

以上、本契約を証するため、本書を2通作成し、甲乙双方署名捺印の上、各自その1通を保有するものとする。

令和4年 5月14日

甲 住所 大阪府四條畷市南野一丁目3番5号
氏名 柳生 駿祐

乙 住所 大阪府松原市東新町
氏名 平康 静流

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番

71840006 7184006 83 0264

05-02-15 100057***000

お取引内容 お振込み
手数料 ¥66 お取引金額 ¥50,000

時刻 17:41

お支払可能残高

ゆうちょ銀行

四一八

普通

ヒラヤス ユスル様

ヤキ コウシノスク様

*印米額米額米額米額米額

*印米額米額米額米額米額

JAバンク

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

令和4年度分

整理番号

56

領収書

2023年02月25日

柳生駿祐 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願ひ申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い) 納品場所 ご指定場所

御請求金額 38,470円(税込) / 納品期日 2営業日

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC33095774	品名: 柳生チラシ5 A4 / 両面4色 / コート90 / 23,000部×1種類 / 加工1: トンボ仕上がり 断裁(ご注文サイズでお納め) 加工2:	1	38,470	38,470
合 計				38,470

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

何卒ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
どうぞおながめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱い金融機関・店 種別 通番
71840006 7184006 83 0079

取引日 口座番号等
05-02-25 100057***000

お取引内容 お振込み
手数料 / ¥660 お取引金額: / ¥38,470

時刻 12:50
お支払可能残高

京都銀行
西京極支店
普通 4010015
カフ・リットパ・ツク様

PAC33095774ヤキ *印紙税等納
*ツクユクス様

JAバンク

領収書等貼付用紙

令和4年度分

整理番号

467

請求書

請求書番号: S00004780

柳生しゅんすけ (御中)

発行日: 2023年2月28日

ティープロモーション

【本店・河内ホスティング】
〒572-0051 大阪府豊川市高柳1丁目4番14号

【支店・大和ホスティング事業部】

〒634-0007 奈良県橿原市高木町729-1

TEL:0120-812-083 FAX:072-800-3095

担当

ご請求金額

¥89,100-

下記の通り御見積申し上げます。

生 名: 別: 河内ホスティング
 納品月度: 3月
 納品場所: 四条駅市
 支払条件: 現金振込
 お支払期限: 2023年3月1日

品目	数	単位	単価(税抜)	金額(税抜)	備考
3/1~3/20 [当社定価]北・中河内 A4 2週間 軒並	18000	部	4.5	81,000	
				小計	81,000
				消費税	8,100
				合計	89,100

JAキャッシュサービス

ご利用明細票
 毎度発行させていただきます。ご利用明細は下記の通りでございます。
 どうぞご確認ください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 残高 前部
 71840006 7184006 83 0214

取扱日 05-02-28 口座番号等 100057***000

お取引内容 お振込み
 金額 ¥660 お取引金額 ¥89,100

時刻 15:24
 お支払可能残高

尼崎信用金庫
 門真支店
 普通 4009168
 ティーブプロモーション カ.様

ヤキウウユソク様 *白***米***米***米

* ** * * * * *

* ** * * * * *

通格請求書発行事業者登録番号: T7-1200-0113-3870

備考:

お振込先: 尼崎信用金庫 門真支店 普通 4009168 ティーブプロモーション株式会社

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

やぎゅう
柳生しゅんすけ

四條畷市市議会議員

2022年 No.04 市政報告
「本当に前向きな市へ!!」
大阪維新の会
おおさかいしんのかい

- 1 公共施設の管理をまとめよう!
効率化で広がる市民サービス!
- 2 子育て環境の充実に向けて!
保育ニーズの動向を調べてわかった!
- 3 市の財産を上手く使うために必要なこと。
ここが変われば民間活力が導入できる!

プロフィール

1984年7月(38歳)四條畷市生まれ

【編集/発行】柳生駿祐/2022年7月発行
四條畷市南野1丁目3番5号
TEL:080-3820-0575

【学歴】
四條畷学園小学校 卒業
四條畷学園中学校 卒業
大阪桐蔭高等学校 卒業
神戸大学農学部 卒業

【職歴】
農林水産省近畿農政局
四條畷市
・都市整備部建設課
・都市整備部下水道課



柳生しゅんすけの活動や最新情報はSNSをチェック!動画解説など様々な情報を提供しています。

1 公共施設の管理をまとめよう!

効率化で広がる市民サービス!

市内の公共施設は、警備・清掃・設備保守点検等の様々な管理を行っています。令和2年度では、26施設に対し132件の維持管理業務委託を発注しています。バラバラの契約ではなく、一つの施設をまとめて発注する「総合管理業務委託」の導入を提案しました。

【行政答弁要約】

現在、市庁舎を対象施設として他市事例の調査を行っている。

柳生の考え

まとめて発注することで庁内事務の効率化ができます。市民サービスの向上のために人件費を含めた全体コストの観点を持って検討を進むよう、今後も注視してまいります!



YouTube YAGYU SYUNSUKE CHANNEL

← 柳生しゅんすけ | 柳生動画CH



Twitterにて公開していた「#柳生動画」をまとめて見ることが出来ます。四條畷の議会のこと、土木に関する少しマニアックなことを約3分間で発信しております。



チャンネル登録はこちら

YouTubeで検索!
柳生しゅんすけ

QRコードでかんたん登録

コードをスマホで読み取るだけで、YouTubeを見ることが出来ます!

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

2 子育て環境の充実に向けて！

保育ニーズの動向を調べてわかった！

四條畷市の0歳から5歳の人口、待機・保留児童数の動向を調査した結果、下表の通りとなり、保育のニーズが伸びていることがわかりました。

第2期四條畷市子ども・子育て支援事業計画では、「保育ニーズが著しく増加する場合には、小規模保育施設をはじめとする地域型保育事業等で対応を検討する」と書かれています。この対応が本当に可能かどうか聞きました。

待機保留数等の推移	R.2/3/1	R.3/3/1	R.4/3/1	傾向
0～5歳人口	2,495	2,446	2,382	微減
在園数	1,610	1,710	1,706	
非在園数	885	736	676	減少
待機・保留数	141	177	182	増加
待機等割合	16%	24%	27%	増加

【行政答弁要約】

地域型保育事業は事業者の確保等も必要となり、適宜の対応が可能であるとは言えず、一定の検討が必要と考える。

柳生の考え

市で策定した計画を現時点で「可能ではない」と判断したことは前向きな姿勢と感じました。この計画は2022年度に見直しが控えているので、追って改定状況を確認してまいります。人口の減少を待って、問題をそのまま置き去りにせずに、前向きに民間園の方々と情報共有をし合い、解決策の模索を進められるよう尽力してまいります！

140秒で簡単に説明！ #柳生動画



ご意見・ご質問がございましたら
柳生までご連絡お待ちしております！

3 市の財産を上手く使うために必要なこと。

ここが変われば民間活力が導入できる！

四條畷市内のため池の面積は約25万㎡あり、イオンモール四條畷の敷地面積の約1.5倍あります。この大きな面積を持つため池の活用ができれば、維持管理の問題が解決でき、市民サービスの向上に繋がります。

民間事業者が市の財産を管理する制度【指定管理者制度】の運用を柔軟にすることで民間活力の導入ができると考え、現状について聞きました。

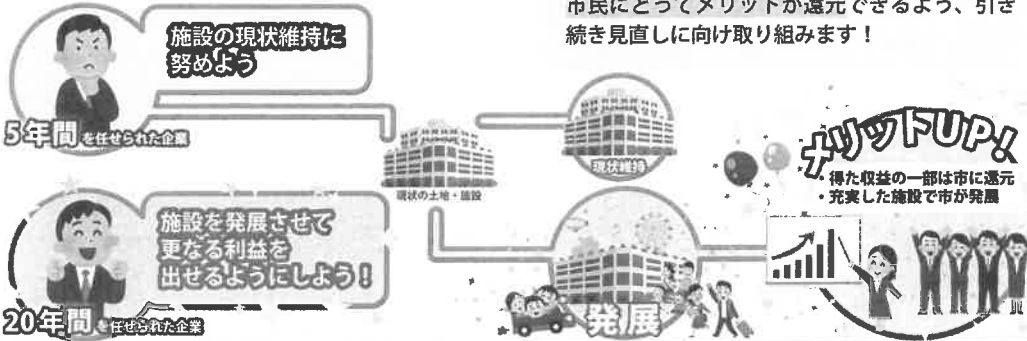
【行政答弁要約】

原則5年間とし、5年以外の期間を設定する場合は、その必要性、合理性等を明確にすることとする。

柳生の考え

大阪市では、大阪城公園の管理を20年に亘って指定管理者制度で運営しています。その結果、民間事業者が施設導入を行い、得た収益の一部が大阪市に還元されています。

ため池の利活用には、大きな面積を活かした施設の導入により、管理の効率化をめざすことが重要で、長期間の指定は合理的と考えています。市民にとってメリットが還元できるよう、引き続き見直しに向け取り組みます！



経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

やぎゅう
柳生しゅんすけ

四條畷市
市議会議員

2023年
No.05 **市政報告**
「本当に前向きな市へ!!」
大阪維新の会

おおさかいしんのかい

- 1 旧国道170号歩道整備の進捗と今後。
目指すポイントは水災害に強いまちづくり!
- 2 防犯カメラの適切な運用に必要なこと。
地域間格差が5倍になっているのは何故?
- 3 市職員という人財の育成が急務!
人材育成基本方針にはコレが必要。

プロフィール

1984年7月(38歳)四條畷市生まれ
【編集/発行】柳生駿祐/2023年3月発行
四條畷市南野1丁目3番5号
TEL:080-3820-0575

【学歴】
四條畷学園小学校 卒業
四條畷学園中学校 卒業
大阪桐蔭高等学校 卒業
神戸大学農学部 卒業

【職歴】
農林水産省近畿農政局
四條畷市
・都市整備部建設課
・都市整備部下水道課



柳生しゅんすけの活動や最新情報はSNSをチェック!動画解説など様々な情報を提供しています。

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

1 旧国道170号歩道整備の進捗と今後。

目指すポイントは水災害に強いまちづくり!



旧国道170号の歩道整備事業(図上赤線部)は、現在、用地補償業務委託の契約が進み、用地交渉が始まるようとしています。また、大阪府側では工事の詳細設計が完了しました。

具体的にどのように交渉が進んでいくのか確認したところ、右図の通り進んでいくことがわかりました。

現状の流れについて

令和4年度	令和5年度~
個別調査立入のお願い	用地交渉
建物・土地の価格算定	契約のための協議

旧国道170号の歩道整備事業



柳生の考え

水災害に強い地域を目指すため、国道163号以南の交通網の強化が必要です。旧国道170号に引き続き、雁屋畑線の延伸(図上青点線部)、四條畷駅東側の道路整備を進める必要があります。

特に駅前整備事業は、市民が多く利用するため参画する必要があり、積極的な投資について前向きな検討が必要と要望しました。

140秒で簡単に説明!

#柳生動画

「柳生しゅんすけ」
今すぐTwitterで検索

@shunsukeyagyuu



2 防犯カメラの適切な運用に必要なこと！

地域間格差が5倍になっているのは何故？

防犯カメラの小学校区毎の設置個所数は現在、下表の通り大きな差が生じています。どのような基準や過程で設置しているのでしょうか。基準がない場合には、何故作らないのか伺いました。

各校区の通学路に配置している防犯カメラ数

田原小	磯小	南小	忍小	岡部小	くすのき小
8	40	8	9	14	9

上記小学校全ての防犯カメラ **88 (箇所)**

【行政答弁要約】

防犯カメラの設置基準や決定過程に画一した基準はない。設置を始めた経緯として、子どもを対象とした犯罪が起こったこと、校区再編に伴う安全対策がある。地域の特性、事件等によって都度検討すべき問題と考えている。



柳生の考え

子ども達が安全に通学をするためにしっかりと対策を検討すべきです。一方で防犯カメラの設置までの過程には、様々な要素があり判断が難しい状況があります。優先順位をつけて、関係部局との連携をしっかりと進めるために、防犯カメラ設置計画や基準について策定をまず進めるように要望しました。

YouTube YAGYU SYUNSUKE CHANNEL



Twitterにて公開していた「#柳生動画」をまとめて見ることが出来ます。四條畷の議会のこと、土木に関する少しマニアックなことを約3分間で発信しております。



チャンネル登録はこちら

YouTubeで検索！
柳生しゅんすけ

QRコードでかんたん登録
コードをスマホで読み取るだけで、YouTubeを見ることが出来ます。

3 市職員という人財の育成が急務！

人材育成基本方針にはコレが必要。

行政サービスの向上のために、市職員の育成は不可欠です。人材育成基本方針は、平成19年度以降15年に亘り変わっていない状況の中、この改定と人財の育成が急務となっています。

育成と評価は表裏一体であり、同時に制度設計を進めるべきと私は考えています。人事評価制度はどのように進めるのか、また人材育成基本方針の改訂に向けた進捗について伺いました。

【行政答弁要約】

人事評価制度の方向性は人材育成基本方針に人事施策の一つとして示す予定。人材育成基本方針は、策定検討委員会を立ち上げ、民間企業の助言を受けながら検討を進めている。核となるビジョンや目指す組織像の検討を進めており、令和4年度中に策定すべく作業を進めている。

柳生の考え

具体的な評価手法として360度評価制度の試行実施を含めて検討を進めるべきと要望しました。また、実務を行う若手職員の能力が向上する研修が重要になります。人材育成は時間がかかるため、早くスタートして他市に負けない四條畷にしていくことを目標に取り組みを続けてまいります！

360度評価 360度評価とは、上司からの評価だけでなく、同僚や部下から様々な視点で評価をする制度のことです。

ご意見・ご質問がございましたら
柳生までご連絡お待ちしております！



経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用