

# 平成28年度における教育文化センターの管理運営に対する評価票

所管課：教育委員会 地域教育課

評価対象：平成28年4月1日～平成29年3月31日

評価委員会開催日：平成29年9月13日

## 1 指定管理者

指定管理者	阪奈エンタープライズ株式会社
指定期間	平成26年4月1日～平成29年3月31日（3年間）
施設概要	市民文化の振興に寄与し、社会教育活動の向上を図るため、市に教育文化センターを設置し、利用団体のサークル活動を始め地域住民のコミュニケーションの場を設けることを目的とする。
指定管理料	11,868千円（平成28年度）

## 2 管理運営の内容

項目	28年度の状況
運営状況	<p>○平等利用の確保</p> <ul style="list-style-type: none"><li>電話および FAX での案内を実施し、ホームページから申請書ダウンロード可能な案内を行った。申し込み後の利用日変更依頼および振替依頼には積極的に対応した。利用しやすいように高齢者サークルや障がい者サークルに定期継続利用を案内し、申し込みの手続きを軽減した。</li></ul> <p>○自主事業の展開</p> <ul style="list-style-type: none"><li>平成28年4月27日には教文お楽しみ会、5月5日に教文子どもフェスティバルを行った。</li><li>また、7月15日には教文夏の集い、8月26日には遊びの広場、9月18日は教文利用サークル合同サークル展、9月22日にみんなの運動会、10月2日はスナッグゴルフ会、12月2日はクリスマス会、1月22日は新春ミニ・コンサート、3月3日には親子で楽しむコンサートをそれぞれ開催した。平成27年度より開催している四條畷市歴史人物伝楠正行ゆかりの地を訪ねるバスツアーで、引き続き楠正行のゆかりの地を市のマイクロバスを使用し訪問し、四條畷市ゆかりの楠正行について学ぶ講座を全5回開催した。</li></ul> <p>○施設の情報提供</p> <ul style="list-style-type: none"><li>事務所前にはリーフレットを配置し、各サークルの案内やコピーサービスを行った。またホームページが見られない方には、写真の提示等で詳細を案内している。</li></ul> <p>○安全確保対策</p> <ul style="list-style-type: none"><li>安全対策マニュアルを作成し、地震、火災等による災害時の避難経路の確認と事故も含めた緊急時の各職員の役割分担を徹底している。また、消火器材などを適切に使いこなせるよう指導している。AED講習を受講し更新を果たしている。また、施設で行う植栽の管理作業では、作業者の他に安全監視員を配備し、利用者への安全対策としている。</li></ul>

維持管理状況	<p>○保守点検</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>消防設備点検は法令に基づき実施しており、運動遊具および屋上の漏水点検については、随時実施している。屋上の防水工事については、平成25年3月と平成28年3月、平成29年3月に一部改修工事を完了している。</li> </ul> <p>○清掃業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本館外壁の汚れは、高圧洗浄機を用い継続的に洗浄している。また、植栽の維持管理は教文職員と指定管理者ガーデン・ナビ事業部が担当している。</li> </ul> <p>○警備業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>夜間の管理運営業務は職員一名勤務体系として継続している。</li> <li>また夜間の利用日数が増えており、人件費は8,472,964円となっている。</li> </ul> <p>○環境への配慮</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>薪およびウッドチップの作製は定期的に行っている。</li> <li>教育文化センターで発生した剪定枝や刈り取った芝生などは、堆肥化し再利用している。</li> <li>来館者より発生したゴミに対しては貼り紙を掲示し、各自処理してもらえよう案内している。</li> <li>ペットボトルの蓋のみを回収するリサイクル箱をボランティアから依頼を受け設置している。</li> <li>中味回収の連絡や整理等は教文事務所でやっている。</li> <li>緑の相談には教文職員が対応し、専門知識を要す場合には弊社ガーデン・ナビ事業部が回答している。</li> <li>生活環境課の不燃小物回収箱については、利用の案内と整理整頓を担当している。</li> </ul>
利用状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>各施設の利用件数は前年度比で12.9%の増加となっている。</li> <li>サークル活動が主体であるが、児童室・芝生広場の利用者も多い。</li> <li>主なサークルはコーラスを中心に詩吟・舞踊・ヨガ・書道と多岐にわたり利用していただいている。</li> <li>サークル利用だけでなく、小学校の社会の体育活動としての利用や、各企業の面接・研修の場としての使用があったため、利用件数が増加したと分析している。</li> </ul>
収支状況	<p>当年度収入合計 13,697,118円  当年度支出合計 13,582,801円  自主事業収入を含め差引 114,317円の黒字となった。</p>

### 3 利用者へのアンケート調査

項目	28年度の状況
調査の実施内容	<p>対象：施設利用者  件数：244名</p>
調査の結果	<p>各施設の掃除は？：大変行き届いている65.6%、行き届いている34.4%  行き届いていない0%</p> <p>職員の対応は？：大変満足69.7%、概ね満足30.3%、不満0%</p>
主な苦情・意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>新しい運動遊具が欲しい。</li> <li>いろいろな催しがあり楽しい。</li> <li>駐車場は入口が狭く駐車しにくい。</li> <li>砂場が綺麗にならされ、衛生的に管理されている。</li> <li>芝生が美しく保たれ、植栽も綺麗に手入れされている。</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設は末永く残して欲しい。</li> <li>・使用室の予約が取りやすい。</li> <li>・トイレ、下駄箱のスリッパをキチンと揃えている。</li> <li>・トイレの幼児用スリッパと芳香剤に好感。</li> <li>・混雑時、自転車の整理を実施。</li> <li>・雨天時バイクを屋根の下に移動した。</li> </ul>
--	---

#### 4 施設の評価

管理運営の総合評価	○5	○4	●3	○2	○1
講 評	<p>施設内を全面芝生化し、利用者が活用できるようにしていること、また剪定枝や伐採樹木を薪やウッドチップへ加工するなどの緑を活かす取組みを継続して行っていることなど、環境に配慮した取組みが高く評価できる。</p> <p>自主事業に関しては、継続的な教育文化センターならではの工夫が凝らされたものを展開していることが見受けられ、今後もさらなる努力を継続していただきたい。</p> <p>サークル連絡協議会の各会議に事務局が出席し、利用者のニーズ把握に努めるなど、利用者がより活用しやすい施設をめざしていることは評価できる。</p> <p>利用者を対象としたアンケート結果では、職員の細やかな対応について高評を得ていることも評価できる。一方で、利用件数の増加は見られるが、サークルの減少や活動中止などがあるため、今後はさらなる自主事業活動を展開し、引き続き利用者数の確保に努めていただくとともに、利用者数の正確な把握に努めることを期待する。</p> <p>また、芝生広場の利用で、子どもを含めた個人利用者安全確保策として、利用者の把握等の方法を、ボランティアの活用等を含めて検討していただきたい。</p> <p>また、市との連携の部分では、報告の漏れなど、密な連携が取れているとは言い難い。今後は密な連携ができるように努めていただきたい。</p> <p>以上の内容から「計画内容どおり」と判断し、評価を「3」とする。</p>				

#### (参考) 評価の基準

- 5 計画内容を上回る（非常に満足できる）結果
- 4 計画内容をやや上回る（満足できる）結果
- 3 計画内容どおりの（妥当と判断する）結果
- 2 計画内容をやや下回る（不満が残る）結果
- 1 計画内容を下回る（非常に不満が残る）結果