

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 /

〒 575-0014
 四條畷市大字上田原196
 藤本 みさこ
 (6077)

請 求 書

公益社団法人
四條畷市シルバー人材センター
 理事長 田中 俊行
 〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17
 TEL 072-879-7788
 FAX 072-877-9293

職 種	請 求 額
その他の外務	¥ 74,179

- ◎ 消費税および地方消費税含む
- ◎ お振込みの際発行される「受領証」をもって領収書に代えさせていただきます。

※振込銀行 **りそな銀行** 四條畷支店 普通 **住道支店** 普通
 大阪東部農業協同組合 四條畷支店 普通

- ### 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

- ### 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 賃金
 - 賃借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用

期 間	請 求 日 付	3 年 5 月 17 日
開始 3 年 4 月 1 日 終了 3 年 4 月 30 日	受 注 番 号	21040085
	請 求 月	3 年 4 月

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-07-15	41023	A93120006
取扱店	シマノクワテ	
払込口座	00900-4	
払込金額	*74,179	料金 *366
振替受付票 払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
入金額	*75,000	
おつり	*455	
スマホ決済アプリ	ゆうちょ Pay	
口座の残高確認も	可能です!	

右記のとおり請求申し上げます。ご不審な点がございましたらシルバー人材センターまでお問い合わせ下さい。
 この請求書到着後10日以内に、振込手数料を発注者負担の上、下半分の「払込書」によりゆうちょ銀行(郵便局)又は右記金融機関からお支払い下さいますようお願い申し上げます。
 ※下半分を切りとって、ゆうちょ銀行(郵便局)又は銀行等にお出し下さい。尚、センター事務所でも取り扱い致します。


印刷税申告納付につき趣向
 税務署承認済

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号

7

 請 書		契約番号 21040085 号 令和03年04月
1. 件名	その他の外務 仕事の内容: ポスティング 10597部 1部7円	
2. 請負金額	74,179 円 (消費税を含む)	
3. 履行期限	令和 3年4月1日 ~ 令和 3年4月30日	
4. 履行場所	四條畷市内	
5. 支払条件	銀行振込 上記のとおり御請けいたします。 令和 3年4月1日 発注者 〒575-0014 四條畷市大字上田原196 藤本 みさこ 様 受注者 〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17 公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター 理事長 田中 俊行	

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 2

〒 575-0014
四條畷市大字上田原 1 9 6

藤本 みさこ

(6077)

様

請 求 書

公益社団法人

四條畷市シルバー人材センター

理事長 田中 俊行

〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17
TEL 072-879-7788
FAX 072-877-9293

職 種	請 求 額
その他の外務	¥ 74,179

- ◎ 消費税および地方消費税含む
- ◎ お振込みの際発行される「受領証」をもって領収書に代えさせていただきます。

※振込銀行 りそな銀行 四條畷支店 普通 住道支店 普通
大阪東部農業協同組合 四條畷支店 普通

期 間	請 求 日 付	3 年 6 月 16 日
開始 3 年 5 月 1 日	受 注 番 号	21040232
終了 3 年 5 月 31 日	請 求 月	3 年 5 月

右記のとおり請求申し上げます。ご不審な点がございましたらシルバー人材センターまでお問い合わせ下さい。
この請求書到着後10日以内に、振込手数料を発注者負担の上、下半分の「払込書」によりゆうちょ銀行(郵便局)又は右記金融機関からお支払い下さいますようお願い申し上げます。
※下半分を切りとって、ゆうちょ銀行(郵便局)又は銀行等にお出し下さい。尚、センター事務所でも取り扱い致します。

振替払込請求書兼受領証 (振込金(兼手数料)受領書)

この受領証は、大切に保管してください。

口座番号	0 0 9 0 0 4
公益社団法人	四條畷市シルバー人材センター
金額	千:百:十:万:千:百:十:円 7 4 1 7 9
振込先	銀行 農協 支店
お住まい	四條畷市大字上田原 1 9 6
依頼人	藤本 みさこ
	21040232 (35) (6077)
料 金	417 円
備 考	日 附 印 大 原 ・ 田 中 3.6.18

(ゆうちょ銀行)

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号

2



請 書

契約番号
21040232 号
令和03年05月

1. 件名 その他の外務
仕事の内容: ポスティング 10597部 1部7円
2. 請負金額 74,179 円 (消費税を含む)
3. 履行期限 令和 3年5月1日 ~ 令和 3年5月31日
4. 履行場所 四條畷市内
5. 支払条件 銀行振込

上記のとおり御請けいたします。

令和 3年6月15日

発注者 〒575-0014
四條畷市大字上田原196

藤本 みさこ 様

受注者 〒575-0053
四條畷市大字中野897番地の17

公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター

理事長 田中 俊行



経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 3

〒 575-0014

四條畷市大字上田原196

藤本 みさこ

(6077)

様

請 求 書

公益社団法人

四條畷市シルバー人材センター

理事長 田中 俊行

〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17

TEL 072-879-7788

FAX 072-877-9293

職 種	請 求 額
その他の外務	¥ 74,081

◎ 消費税および地方消費税含む

◎ お振込みの際発行される「受領証」をもって領収書に代えさせていただきます。

※振込銀行 りそな銀行 四條畷支店 普通 住道支店 普通
大阪東部農業協同組合 四條畷支店 普通

- ### 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

- ### 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 賃金
 - 賃借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用

期 間
開始 3年7月1日 終了 3年7月31日

請求日付	3年8月18日
受注番号	21040532
請求月	3年7月

右記のとおり請求申し上げます。ご不審な点がございましたらシルバー人材センターまでお問い合わせ下さい。
 この請求書到着後10日以内に、振込手数料を発注者負担の上、下半分の「払込書」によりゆうちょ銀行(郵便局)又は右記金融機関からお支払い下さいますようお願い申し上げます。
 ※下半分を切りとって、ゆうちょ銀行(郵便局)又は銀行等にお出し下さい。尚、センター事務所でも取り扱い致します。

振替払込請求書兼受領証 (振込金(兼手数料)受領書)

この受領証は、大切に保管してください。

振替番号	009004
加入者名	公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター
金額	74081
振込先	銀行 農協 支店
おのまえ	四條畷市大字上田原196
依頼人	藤本 みさこ
料 金	21040532 (37) (6077)
備 考	

日 附 印
3.8.23


(ゆうちょ銀行)

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号

3

 請 書	契約番号 21040532 号 令和03年07月
1. 件名 <u>その他の外務</u> 仕事の内容: ポスティング 10583部 1部7円	
2. 請負金額 <u>74,081 円</u> (消費税を含む)	
3. 履行期限 <u>令和 3年7月1日 ~ 令和 3年7月31日</u>	
4. 履行場所 <u>四條畷市内</u>	
5. 支払条件 <u>銀行振込</u>	
上記のとおり御請けいたします。 令和 3年8月17日 発注者 〒575-0014 四條畷市大字上田原196 藤本 みさこ 様 受注者 〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17 公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター 理事長 田中 俊行	

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 4

請 求 書

〒 575-0014
四條畷市大字上田原196
藤本 みさこ

公益社団法人
四條畷市シルバー人材センター
理事長 田中 俊行
〒575-0053 四條畷市大字中野897番地の17
TEL 072-879-7788
FAX 072-877-9293

職 種	請 求 額
その他の外務	¥ 85,043

- 消費税および地方消費税含む
- お振込みの際発行される「受領証」をもって領収書に代えさせていただきます。

※振込銀行 りそな銀行 四條畷支店 普通 住道支店 普通
大阪東部農業協同組合 四條畷支店 普通

- 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

- 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 貸金
 - 貸借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用

期 間	請 求 日 付	3 年 12 月 10 日
開始 3 年 11 月 1 日	受 注 番 号	21041066
終了 3 年 11 月 20 日	請 求 月	3 年 11 月

右記のとおり請求申し上げます。ご不審な点がございましたらシルバー人材センターまでお問い合わせ下さい。
この請求書到着後10日以内に、振込手数料を発注者負担の上、下半分の「払込書」によりゆうちょ銀行(郵便局)又は右記金融機関からお支払い下さいますようお願い申し上げます。
※下半分を切りとって、ゆうちょ銀行(郵便局)又は銀行等にお出し下さい。尚、センター事務所でも取り扱い致します。

振替払込請求書兼受領証 (振込金(兼手数料)受領書)

009004

加入者名 公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター

金額 千:百:十:万:千:百:十:円
8:5:0:4:3

振込先 銀行 農協 支店

お住まい 四條畷市大字上田原196

ご依頼人 藤本 みさこ

21041066 (311) (6077)

料 金 417 日 附 印

備 考

大阪・田原 3.12.16

(ゆうちょ銀行)

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号

4



請 書

契約番号
21041066 号
令和03年11月

1. 件名 その他の外務
仕事の内容: ポスティング 12149部 1部7円
2. 請負金額 85,043 円 (消費税を含む)
3. 履行期限 令和 3年11月1日 ~ 令和 3年11月20日
4. 履行場所 四條畷市内
5. 支払条件 銀行振込

上記のとおり御請けいたします。

令和 3年11月1日

発注者 〒575-0014
四條畷市大字上田原196

藤本 みさこ 様

受注者 〒575-0053
四條畷市大字中野897番地の17

公益社団法人 四條畷市シルバー人材センター

理事長 田中 俊行

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 17

請求書

藤本美佐子 様

2021年04月08日

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願ひ申し上げます

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換 (後払) 納品場所 ご指定場所
御請求金額 26,815円 (税込) 納品期日 2営業日

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC25902932	品名：市政報告VOL48 A4 / 両面4色 / コート90 / 11,000部×1種類 / 加工1：二つ折り 加工2： 代引き手数料	1	26,375	26,375
				440
合 計				26,815

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

特記事項

代引き手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払いくださいませ。

送り状 兼代引金額領収書

発行日：2021年04月11日
お申し込みNo.：5184-7591-4023 回数：3

代引金額 (消費税含む) ¥26,815
消費税等 ¥2,438

80 サイズ
100 サイズ
140 サイズ

【印刷物】 市政報告VOL48 11000部×1
【印】 佐川急便可合
【日】 祝を含め何曜日でも受取可
〒0771-25-7510

印紙税申告納付
21,412

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 18

請求書

藤本美佐子 様

2021年04月13日

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントバック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換 (後払) 納品場所 ご指定場所

御請求金額 3,690円 (税込) 納品期日 2営業日

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC25951458	品名：市政報告VOL48 A4 / 両面4色 / コート90 / 200部 / 加工1：二つ折り 加工2： 代引き手数料	1	3,360	3,360
				330
合 計				3,690

特記事項

代引手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払くださいませ。

送り状 兼代引金額領収書 発送日：21年04月13日 お問い合わせNo.：5184-7900-0394 回数：1 〒617-0003 大阪府四條畷市上田原196番地 藤本美佐子		代引金額(消費税含) ¥3,690 消費税等 ¥335 合計 ¥4,025	80 サイズ 100 サイズ 140 サイズ
京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントバック TEL 0120977920	上社金庫様収付しました 2021年4月13日 株式会社プリントバック	印刷物 市政報告VOL48 200部 印刷日 2021年4月13日 【土・日・祝を含め何曜日でも受取可】	佐川急便同封 TEL 0771-25-7610

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号

請求書

2021年05月06日

藤本美佐子 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントバック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6880



お支払条件 代金引換（後払） 納品場所 二指定場所

御請求金額 27,315円（税込） 納品期日 2営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC26144024	品名：市政報告VOL49 A4 / 両面4色 / コート90 / 11,000部×1種類 / 加工1：二つ折り 加工2： 代引き手数料	1	26,875	26,875
				440
合 計				27,315

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

特記事項

代引手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払いくださいませ。

送り状 兼代引金額領収書		発送日 : 21年05月06日
〒617-0003 大阪府四條畷市上田原196番地 藤本美佐子	お引当会社 No. : 5184-7728-6886 皿数 : 3	代引金額 (消費税含) ¥27,315
	消費税率 ¥2,483	80 サイズ
標	上記代金を領収書に記すこと 2021年5月9日	100 サイズ
一 京都府向日市森本町野田3-1 株式 会社プリントバック	標	140 サイズ
株式会社プリントバック TEL 0120-977-920	標	
品名 【印刷物】 市政報告VOL49 11000部×1	佐川急便同封 TEL 093-434-9686	
社名 コピ同封 【土・日・祝を含め何曜日でも受取可】		
領収書発行所 田川フィナンシャル 東京都江東区前9-1-8-10		

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 19

請求書

2021年06月29日

藤本美佐子 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントバック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換 (後払) 納品場所 ご指定場所
御請求金額 26,025円 (税込) 納品期日 4営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC26641551	品名：市政報告VOL50 A4 / 両面4色 / コート90 / 11,000部×1種類 / 加工1：二つ折り 加工2： 代引き手数料	1	25,585	25,585
				440
合 計				26,025

特記事項

代引手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払いくださいませ。

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

送り状 兼代引金額領収書 発票日：21年07月03日
お送り先住所：大阪府四條畷市上田原196番地 藤本美佐子
代引金額(消費税含) ¥26,025
消費税等 ¥2,366
80 サイズ
100 サイズ
140 サイズ
京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントバック
TEL 0120-977-920
【印刷物】市政報告VOL50 11000部
佐川急便同封 印紙同封
【土・日・祝をきめ何曜日でも受取可】
佐川急便同封 印紙同封
TEL 093-434-9868
佐川急便同封 印紙同封
TEL 093-434-9868

点線枠内に添付

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 20

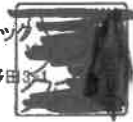
請求書

2021年10月12日

藤本美佐子 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願ひ申し上げます

株式会社プリントバック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換 (後払) 納品場所 ご指定場所
御請求金額 30,270円 (税込) 納品期日 4営業日

- 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC27582575	品名：市政報告VOL52 A4 / 両面4色 / コート90 / 13,000部×1種類 / 加工1：二つ折り 加工2： 代引き手数料	1	29,830	29,830 440
合 計				30,270

- 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 貸金
 - 貸借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用

特記事項
代引手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払いくださいませ。

送り状 兼代引金額領収書

発行日：21年10月14日
お問い合わせNo.：5184-8060-4452 個数：3

〒617-0004 大阪府四條畷市上田原196番地
藤本美佐子 様

消費税等 ¥30,270
¥2,752

80 サイズ
100 サイズ
140 サイズ

京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントバック
株式会社プリントバック
TEL 0120-977-920

【印刷物】市政報告VOL52 13000部×1
佐川急便同封
【土・日・祝を含め何曜日でも受取可】 TEL 093-434-9606

送付先住所：佐川フィナンシャル 東京都江東区新砂1-8-10

領収書等貼付用紙

3	年度分	整理番号	21
---	-----	------	----

請求書

藤本美佐子 様

2021年10月22日

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントバック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換 (後払)

納品場所 ご指定場所

御請求金額 2,960円 (税込)

納品期日 2営業日

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC27700378	品名：市政報告VOL52追加 A4 / 両面4色 / コート90 / 200部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2： 代引き手数料	1	2,630	2,630
				330
合 計				2,960

特記事項

代引き手数料はお客様にご負担いただく形となります。
商品到着時に運送会社様へお支払いくださいませ。

送り状兼代引金額領収書 〒575-0014 大阪府四條畷市上田原196番地 藤本美佐子	発送日 : 21年10月23日 お問い合わせ先 : 5184-8141-2680 代引金額 (消費税込) : ¥2,960 消費税等 : ¥268 上記代金を預取致しました。 領収日 年 月 日	80 サイズ 100 サイズ 140 サイズ
京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントバック 〒617-0003 TEL 0120-977-920	佐川急便 〒0771-25-7510	印紙 印紙 印紙

領収書等貼付用紙

33年度分

整理番号 22
4

請求書

2022年02月06日

藤本美佐子 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 代金引換（後払） 納品場所 ご指定場所
御請求金額 9,510円（税込） 納品期日 2営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC28813680	品名：市政報告VOL.53追加 A4 / 両面4色 / コート90 / 2,500部 × 1種類 / 加工1：二つ折り 加工2： 代引き手数料	1	9,180	9,180
				330
合 計				9,510

- 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

- 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 貸金
 - 賃借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用

送り状 兼代引金額領収書

発行日：22年02月06日
お問い合わせNo.：5184-8121-1721 個数：1

代引金額（消費税別） ¥9,510
消費税等 ¥365

80 サイズ
100 サイズ
140 サイズ

上記代金を領収しました。
請求日 年 月 日

京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントパック
株式会社プリントパック
TEL 0120-977-920

【印刷物】市政報告VOL.53追加 2500部 ×1種
【土・日・祝を含め何曜日でも受取可】

佐川急便
TEL 027-952-9330

税金 印紙税申告納
付につき下京

集金代行所印

代引金額領収書

2022年02月10日 集金代行所 佐川急便
大阪鶴見営業所
TEL 0570010325

お問合せ送り状No. 5184-8121-1721 【決済金種】

代引金額(税込) ¥9,510

上記金額を領収いたしました。

※この商品代金の領収書は二枚巻きの巻紙により発行するものと致します。
※商品及び代金の内容に誤りがないことを確認の上発行させていただきます。
※領収書を発行したものは領収書となります。
※領収書発行：システム（後）東京都江東区新砂1丁目2番2号
集金代行所：佐川急便（株）京都府向日市森本町野田3-1

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 2X

2021年04月19日

領収書

一連No000028
領収No001283

藤本 みさこ 様

¥3,500-

(但し印手代として正に領収致しました)

税抜金額
¥3,182-
消費税等
¥318-

田原簡易郵便局

〒575-0013
四條畷市田原台5-17-20
TEL 0743-79-9119
印刷面を内側に折って保管願います

領収書

第 178489-12 号

おなまえ	藤本 みさこ 様		<領収内訳>	<備考>
受領金額	円	3,500	現金	円
	円		小切手	円
	円		切手	円
	円		証紙	円
	円		キャッシュレス決済	円
	円		(決済ブランド名:)	
※ 金額欄を訂正しているものは無効です				
お取引の内容				
郵便	切手・葉書・印紙・販売品の販売 郵便料金の収納 (受納) 計器預納金 受取人払 (着払) その他()	第1 (◎ 140円) × 25 (枚・個・件) (◎ 円) × (枚・個・通・件) (◎ 円) × (枚・個・通・件) (◎ 円) × (枚・個・通・件) (◎ 円) × (枚・個・通・件)		
貯金				
保険	保険料の払込み	保険証券(書)の記号番号	払込期間及び払込月数	
			年 月期から 年 月期まで 年 月期まで 年 月期まで	
物販等	店頭販売商品の販売 カタログ販売 その他()	(申込書番号)		

上記の金額を、確かに領収いたしました。

取扱郵便局 田原簡易 郵便局

3 年 4 月 19 日

電話番号 TEL 0743-79-9119

日本郵便株式会社

(所在地: 東京都千代田区大手町2丁目3番1号)

取扱者氏名 井上 悟

[郵便局]
収入印紙

課税相当額
以上貼付

取扱者
印

※ 裏面の「ご注意」欄をご確認ください。

第 178489-12 号

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

3 年度分

整理番号 25

領収書

藤本美佐子 様

〔証紙切手引受〕
第一種定形外(規格内) 56.5g
①140 25通 ¥3,500

小計 ¥3,500

郵便物引受合計通数 25通
課税計(10%) ¥3,500
(内消費税等 ¥318)
非課税計 ¥0

△計 ¥3,500

お預り金額 ¥4,000

おつり ¥500



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2021年10月18日 8:56
発行No. 211018A8612 端P39箱10
連絡先: 生駒郵便局
TEL: 0570-943-341

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用