

記入例 (赤字部分を記入してください)

令和3年5月1日

四條畷市長 宛

提出日を記入

住 所 四條畷市中野本町1番1号

事業者名 株式会社 四條畷 太郎

代表者名 四條畷 太郎

印
実印

飲食店舗宅配導入支援事業補助金交付申請書兼実施計画書

令和3年度において四條畷市飲食店舗宅配導入支援事業を下記のとおり実施したいので四條畷市飲食店舗宅配導入支援事業補助金交付要綱第5条の規定により補助金の交付を申請します。

記

補助の対象となるものを購入するまでの期間を記載

(1) 事業計画

①事業実施予定期間 令和3年5月15日 ~ 令和3年5月30日

②実施予定内容

チェック欄	内 容	補助金上限額
<input checked="" type="checkbox"/>	(1) 車両購入費用等	25万円
<input type="checkbox"/>	(2) 持ち帰り 宅配導入費用	25万円
<input type="checkbox"/>	(3) 持ち帰り導入工賃	

※補助金の上限額は、(1) ~ (3) の

実施予定内容にを入れ、購入した内容を記入

購入予定内容 バイク購入費

③予算書

[支出]

科 目	予算額 (円)	説 明
バイク購入	400,000	宅配用バイク購入
計	400,000	

2回目以降の申請の場合のみを入れてください。

支出する予定の内容と金額、内訳の詳細を記入してください。

(注) 支出の科目及び説明欄は具体的に記入してください。

2回目以降の申請の場合、にをいれてください。