

領収書等貼付用紙

R元 年度分

整理番号

7

領収証



夜鷹川昭栄店 ☎072-811-3660

小原幸明様

領収証

¥1,237-

2020年02月04日(火)

上記正に領収しました(消費税
 コーナン 消費税率8% 112円を含みます)
 夜鷹川昭栄店 豊後川昭栄店 24堺市西区鳳東町6-637-1

※本市等で保管費は印刷面を内側に折り保管をお願いします。
 ※領収証の裏面に明細が印刷されています。お買上明細は別途お送りいたします。
 ※お買上明細だけの返品交換はできません。

担当者 カワハラ
 0017-0628-2230

お買上明細

2020年02月04日(火) No.0017
 No112カワハラ
 4902011346305JAN
 A001425外 高白コピー用
 50X単238 ¥1,190
 AJビニール (5個) -65
 ¥1190から ¥1125に致します
 小計 ¥1,125
 外税10(対象 1125) ¥112
 合計 ¥1,237
 楽天ポイント明細
 楽天ポイントカード *****4472
 取引CD
 001410017223020200204171625
 獲得予定ポイント 5P
 利用可能ポイント 4,303P

コーナンではリフォーム工事でも
 楽天ポイントが貯まります
 貯まったポイントは1ポイント1円と
 してお使いいただけます

獲得ポイントは購入後、通常3日以内
 に反映されます。

お買上げ商品の返品交換は
 2週間以内にお願致します。
 (一部商品につきましては
 対象外とさせていただきます。)
 お買上げ明細のみでの返品
 交換はお受けできません。
 ◆は軽減税率(8%)適用商品です。



No.2230 5点買 17:17TM

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 賃金
- 賃借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

年度分

整理番号

77

コードNo 0225402

領 収 書

No.P 539014

小原達明 殿

2020年1月22日

金額 422,880 円

明 細	売 掛 金	そ の 他
入金、R区分		
V 現金	422,880	
小切手		
30 振込		
郵 票		
31 手形		
32 相殺		
合 計	422,880	
振込銀行		
手形期日No	年 月 日No	

但し、商品代として
上記金額正に領収致しました。
(上記金額には消費税等
2050 円を含みます)

収
入
印
紙

理想科学工業株式会社

4社 〒108-8385
東京都港区芝5-34-7 田町センタービル

取扱者



この領収書は再生紙を利用しております。

金額訂正または改変したものと並び社印、扱者印のないものは無効です。

経費の範囲

- 調査研究費
- 研修費
- 広報費
- 広聴費
- 要請・陳情活動費
- 会議費
- 資料作成費
- 資料購入費
- 通信交通費
- 人件費
- 事務所費

使途項目

- 交通費
- 宿泊費
- 自動車借上料
- 燃料費
- 有料道路通行料
- 駐車料金
- 通信運搬費
- 土産代
- 会場借上料
- 機械器具等借上料
- 委託料
- 講師謝礼
- 飲食費
- 出席者負担金
- 会費
- 印刷製本費
- 翻訳料
- 消耗品費
- 新聞雑誌購読料
- 書籍購入費
- 資料購入費
- 固定電話料金
- 携帯電話料金
- インターネット料金
- 貸金
- 貸借料
- 維持管理費
- 備品購入費
- その他の費用

領収書等貼付用紙

年度分

整理番号 78

様式第2号 (第3条関係)

No.006943

四條畷市立市民総合体育館 使用許可書

平成22年1月9日

申請者 住所 四條畷市江瀬美町1-8-104
 団体名 市公明党四條畷支部
 氏名(代表者名) 小原達朗 様 電話 072-876-2671

指定管理者 四條畷クリーン工房SSK 共同事業体 印

下記のとおり使用を許可します。

使用日時	平成22年1月29日(水) ~ 1月29日()		確認済
	<input type="checkbox"/> 午前9時 ~ 正午まで <input type="checkbox"/> 午前9時 ~ 午後5時まで <input type="checkbox"/> 午前9時 ~ 午後9時30分まで	<input type="checkbox"/> 午後1時 ~ 午後5時まで <input type="checkbox"/> 午後1時 ~ 午後9時30分まで <input checked="" type="checkbox"/> 午後6時 ~ 午後9時30分まで	
使用目的	<input type="checkbox"/> バレーボール(人制) <input type="checkbox"/> 卓球(台) <input type="checkbox"/> 体操 <input type="checkbox"/> バスケットボール <input type="checkbox"/> 剣道 <input type="checkbox"/> 文化関係 <input type="checkbox"/> バドミントン <input type="checkbox"/> 柔道 <input checked="" type="checkbox"/> その他(議会報告会) <input type="checkbox"/> インディアカ <input type="checkbox"/> 空手		
使用人数	20人	入場料等の徴収	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
駐車台数	2台		
使用施設	<input type="checkbox"/> メインアリーナ (<input type="checkbox"/> 全面 <input type="checkbox"/> 半面 <input type="checkbox"/> 2/3面 <input type="checkbox"/> 1/3面) <input type="checkbox"/> 多目的室 <input type="checkbox"/> 選手控室1 <input checked="" type="checkbox"/> 選手控室2 <input type="checkbox"/> 会議室 <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> トレーニングルーム <input type="checkbox"/> ルナ・ホール		
使用者区分	<input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 義務教育終了前の者 <input type="checkbox"/> 60歳以上の者 <input type="checkbox"/> 障がい者(児) <input checked="" type="checkbox"/> 社会教育関係団体(市議会公明党) <input type="checkbox"/> 市		
使用附属設備	<input type="checkbox"/> 映写設備 <input type="checkbox"/> 放送設備 <input type="checkbox"/> 電光得点板 <input type="checkbox"/> メインアリーナ移動観覧席(ブロック) <input type="checkbox"/> 多目的室移動観覧席		
備考			

基本使用料	A	<input checked="" type="checkbox"/> 市内	1,800	円
	B	<input type="checkbox"/> 市外		円
使用料加算額	C	<input type="checkbox"/> アマチュア入場料徴収 (A×4) <input type="checkbox"/> アマチュア以外催物入場料徴収又は営利目的 (A×9)		円
	D	<input type="checkbox"/> 義務教育終了前の者 <input type="checkbox"/> 60歳以上の者 <input type="checkbox"/> 障がい者(児) <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 社会教育関係団体 ()		円
減額 (5割) (A+C)×1/2				
使用料合計額 A+B+C-D			49	1,800 円

【注意】

- 四條畷市立市民総合体育館条例及びそれに基づく規則を守ること。
- 使用当日必ずこの許可書を体育館へ提示すること。
- その他職員の手指示に従うこと。



- ### 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

- ### 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 貸金
 - 貸借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用