

領収書等貼付用紙

1 年度分

整理番号 7

- 経費の範囲
- 調査研究費
 - 研修費
 - 広報費
 - 広聴費
 - 要請・陳情活動費
 - 会議費
 - 資料作成費
 - 資料購入費
 - 通信交通費
 - 人件費
 - 事務所費

- 使途項目
- 交通費
 - 宿泊費
 - 自動車借上料
 - 燃料費
 - 有料道路通行料
 - 駐車料金
 - 通信運搬費
 - 土産代
 - 会場借上料
 - 機械器具等借上料
 - 委託料
 - 講師謝礼
 - 飲食費
 - 出席者負担金
 - 会費
 - 印刷製本費
 - 翻訳料
 - 消耗品費
 - 新聞雑誌購読料
 - 書籍購入費
 - 資料購入費
 - 固定電話料金
 - 携帯電話料金
 - インターネット料金
 - 賃金
 - 賃借料
 - 維持管理費
 - 備品購入費
 - その他の費用

領収証書

一般会計-20-05-03-01

(0)

土井 一慶 様

年度	所 属	調定番号
1	総務課	022453-0001

会 計	一般会計
20 款	諸収入
05 項	雑入
03 目	雑入
01 節	総務費諸収入
050 細節	コピー代 (総務課)

摘 要
開示請求に係るコピー代として

金 額 2,640 円

納期限 令和 2年 3月24日

上記の金額を領収しました
四條畷市会計管理者

